



Seit 1963 stehen wir für zuverlässige Dienstleistungen rund um Gebäude, Service und Bau. Mit rund 1.000 Kolleg:innen sorgen wir dafür, dass Hamburg sauber, sicher und funktional bleibt. In unserem zentralen Standort Weidestraße arbeiten rund 100 Menschen daran, dass unsere Prozesse reibungslos laufen – gemeinsam, engagiert und mit Freude an guter Arbeit, getreu unseres Mottos:

Wir machen das - gemeinsam.

Zur Verstärkung unseres HR-Teams suchen wir dich als Stellvertretende Personalleitung (m/w/d) mit Verantwortung für das Personalbetreuungsteam.

Deine Rolle bei uns

In dieser Position kombinierst du als Generalist:in strategische HR-Arbeit mit echter Führungsverantwortung. Du bist erste Ansprechpartner:in für arbeits- und tarifrechtliche Fragestellungen, leitest unser Personalbetreuungsteam fachlich wie organisatorisch und vertrittst die Personalleitung in allen Belangen.

Konkret übernimmst du:

- Führung und Weiterentwicklung des Personalbetreuungsteams
- Stellvertretung der Personalleitung in strategischen und operativen Themen
- Beratung von Geschäftsführung, Führungskräften und HR-Leitung zu arbeits-

Das erwartet dich bei uns

- Ein motiviertes Team, das sich auf moderne HR-Impulse freut
- Unbefristete Festanstellung im stabilen öffentlichen Unternehmensumfeld
- Flexibles Arbeiten mit Gleitzeit und der Möglichkeit für tageweise mobiles Arbeiten
- Offene, wertschätzende Kultur mit kurzen Entscheidungswegen
- Moderne Arbeitsplätze & Raum für eigene Ideen
- HVV-ProfiTicket, JobRad und betriebliches

- Begleitung von Tarifverhandlungen sowie Erarbeitung von Betriebsvereinbarungen
- Verantwortung für die Betreuung eines definierten Mitarbeiterkreises
- Gestaltung, Optimierung und Digitalisierung von HR-Prozessen

Das bringst du mit

- Ein Studium oder eine Weiterbildung mit Schwerpunkt Arbeits- und Tarifrecht
- Mehrjährige HR-Erfahrung – idealerweise in einem tarifgebundenen Umfeld
- Sicherheit im Verhandeln und Erstellen tariflicher/betrieblicher Regelungen
- Eine klare, strukturierte und verbindliche Art mit unterschiedlichen Personengruppen zu kommunizieren
- Führungskompetenz und Freude daran, ein Team zu entwickeln
- Optional: Erfahrung mit SAP HCM, ATOSS Zeitwirtschaft und Aconso (digitale Personalakte)

Jetzt bewerben

Klingt nach dir? Dann bewirb dich!

Sende uns deine Bewerbung inklusive Gehaltsvorstellung und möglichem Startdatum an [✉ bewerbung@tereg.de](mailto:bewerbung@tereg.de)

Wir freuen uns darauf, dich kennenzulernen!